

INFORMACJA O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KATOWICACH

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Zarządzenia nr 438/2015 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 16 września 2015r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom organizacyjnym miasta Katowice oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 22/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Katowicach, tut. Urząd informuje, że posiada zużyte składniki majątku ruchomego. Zbędny składnik majątku ruchomego może zostać zagospodarowany poprzez nieodpłatne przekazanie jednostkom organizacyjnym Miasta Katowice.

L.p.	NAZWA	RODZAJ	NR INWENTARZOWY	DATA NABYCIA	WARTOŚĆ RYNKOWA	STAN TECHNICZNY
1	Czajnik elektryczny Zelmer Crystal typ 332.2	Małe AGD	P-32-60/VIII	27-11-2012	0,00 zł	Nie nadaje się do użytku, uszkodzony, wyeksploatowany.
2	Kosiarka elektryczna Gardena 37E	Narzędzia ogrodowe	P-8-100/III	31-12-2014	0,00 zł	Ze względu na uszkodzony silnik (spalony wirnik). Koszt naprawy wynosi 415,00 zł brutto. Naprawa nieopłacalna.
3	Kosiarka elektryczna SKIL	Narzędzia ogrodowe	P-8-81/III	06-06-2011	0,00 zł	Ze względu na uszkodzenia i zużycie nie nadaje się do użytku. Naprawa nieopłacalna.
4	Lodówka LG GC-151SA	AGD	P-8-59/III	12-08-2004	0,00 zł	Ze względu na uszkodzony parownik, zły stan techniczny i brak dostępności części naprawa nie jest możliwa.
5	Telefon Siemens euroset 2005	Sprzęt biurowy	P-12-180/II	13-08-2004	0,00 zł	Nie nadaje się do użytku, uszkodzony, wyeksploatowany.
6	Telefon Siemens euroset 2005	Sprzęt biurowy	P-12-184/II	13-08-2004	0,00 zł	Nie nadaje się do użytku, uszkodzony, wyeksploatowany.
7	Telefon Siemens euroset 2005	Sprzęt biurowy	P-12-242/II	13-08-2004	0,00 zł	Nie nadaje się do użytku, uszkodzony, wyeksploatowany.

Szczegółowych informacji udzielają tel.: 32 259 95 03: Sylwia Grzegorzczak-Kuchta, nr wew. 416, Anna Łyczko, wew. 117, e-mail: sekretariat@pup.katowice.pl

Wnioski o przejęcie składnika należy złożyć w terminie 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia. W przypadku wpłynięcia więcej niż jednego wniosku o nieodpłatne przekazanie decyduje kolejność złożenia wniosku. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Odbiór składnika majątku ruchomego następuje na koszt podmiotu, któremu przekazano ten składnik majątku.

Wnioski wg załączonego formularza należy składać na adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach, ul. Pośpiecha 14, 40-852 Katowice.
z dopiskiem: „zbędny składnik majątku”.

DYREKTOR
Barbara Zajac

Załączniki:
Załącznik nr 4 - Wniosek o nieodpłatne przekazanie.