

REGULAMIN
określający warunki refundacji kosztów opieki
nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz osobą zależną

§1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki dokonywania przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz osobą zależną.
2. Urząd na wniosek osoby bezrobotnej posiadającej co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia może, po udokumentowaniu poniesionych kosztów, refundować koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz osobą zależną.
3. Refundacja kosztów opieki może zostać przyznana pod warunkiem ustalenia dla bezrobotnego profilu pomocy, który określa zastosowanie formy wsparcia w postaci refundacji kosztów opieki.
4. Refundacja kosztów opieki następuje na podstawie posiadanych na ten cel środków.

§2
WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O REFUNDACJĘ KOSZTÓW OPIEKI

1. Refundacja kosztów opieki może zostać przyznana w związku z podjęciem przez bezrobotnego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub skierowania na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Zatrudnienie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.) oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
3. Inna praca zarobkowa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.) oznacza wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
4. Minimalne wynagrodzenie za pracę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.) oznacza kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłoszoną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

5. Bezrobotnemu przysługuje refundacja kosztów opieki pod warunkiem skierowania na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie przez powiatowy urząd pracy.
6. Refundacja kosztów opieki przysługuje na okres do 6 miesięcy. W przypadku skierowania na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie refundacja kosztów opieki przysługuje na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
7. Refundacja kosztów opieki może zostać przyznana po udokumentowaniu przez bezrobotnego poniesionych kosztów, w wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.), na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty lub na osobę zależną.
8. Refundacja kosztów opieki dokonywana jest na podstawie złożonego przez bezrobotnego *Wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do 7 roku życia oraz osobą zależną*.
9. Wniosek należy złożyć do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na miejsce zarejestrowania Wnioskodawcy.
10. Wniosek należy złożyć w terminie do 7 dni po upływie miesiąca, którego dotyczy refundacja kosztów opieki. Wniosek złożony po upływie wskazanego terminu zostaje rozpatrzony negatywnie.
11. Wniosek niekompletnie wypełniony lub bez wymaganych załączników nie podlega rozpatrzeniu.
12. Do wniosku o refundację kosztów opieki Wnioskodawca składa jednorazowo kserokopie następujących dokumentów:
 - a) zawartej umowy ze żłobkiem lub przedszkolem
 - b) zawartej umowy dotyczącej sprawowania opieki nad osobą zależną
 - c) sentencji wyroku (rozwód, separacja)
 - d) aktu zgonu współmałżonka
 - e) aktu urodzenia dziecka
 - f) umowy o pracę lub umowy o świadczenie innej pracy zarobkowej.
13. Do wniosku o refundację kosztów opieki Wnioskodawca składa comiesięcznie następujące dokumenty:
 - a) zaświadczenie potwierdzające pobyt dziecka w żłobku lub przedszkolu ze wskazaniem faktycznej liczby dni pobytu
 - b) zaświadczenie potwierdzające pobyt osoby zależnej w placówce opiekuńczej
 - c) dowód wpłaty z tytułu poniesionych kosztów opieki
 - d) kserokopia listy obecności z zakładu pracy za miesiąc, którego dotyczy refundacja kosztów opieki
 - e) zaświadczenie wystawione przez pracodawcę, potwierdzające wysokość uzyskanego przychodu za miesiąc, którego dotyczy refundacja kosztów opieki.
14. Refundacja kosztów opieki następuje po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku wraz z kompletem załączników.

15. Urząd dokona refundacji kosztów opieki w formie przelewu środków na wskazane przez Wnioskodawcę konto bankowe lub wypłaty w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Katowicach w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
16. Za dzień otrzymania refundacji kosztów opieki uznaje się dzień dokonania przelewu przez Urząd na rachunek bankowy Wnioskodawcy lub dzień wypłaty w kasie Urzędu.
17. Refundacja kosztów opieki nie przysługuje Wnioskodawcy za dni nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu, przygotowaniu zawodowym dorosłych lub szkoleniu.
18. Refundacja kosztów opieki przysługuje za okres udokumentowanej niezdolności do pracy Wnioskodawcy, pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, albo wydruku zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 6 tej ustawy.
19. Refundacja kosztów opieki z tytułu podjęcia stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych przysługuje Wnioskodawcy za dni wolne udzielone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.).
20. Refundację kosztów opieki za niepełny miesiąc ustala się proporcjonalnie, dzieląc kwotę poniesionych miesięcznych kosztów opieki przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w miesiącu, za które przysługuje refundacja kosztów.
21. Refundacja kosztów opieki nie przysługuje Wnioskodawcy od dnia rozwiązania umowy o pracę, wygaśnięcia stosunku pracy lub rozwiązania umowy o świadczenie innej pracy zarobkowej, a także od dnia przerwania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
22. Urząd może odmówić Wnioskodawcy dokonania refundacji kosztów opieki w przypadku niewłaściwego udokumentowania poniesionych kosztów.

§3

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w obowiązujących przepisach prawnych, które regulują kwestie dotyczące refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz osobą zależną.
2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów prawnych.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu.
4. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2016r.