

REGULAMIN

określający warunki sfinansowania kosztów studiów podyplomowych

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Urząd na wniosek osoby bezrobotnej pozostającej w ewidencji urzędu przez okres co najmniej 6 miesięcy lub poszukującej pracy może sfinansować koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów.
2. O sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych może wnioskować osoba poszukująca pracy, o której mowa w art. 43 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. osoba, która:
 - a/ jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
 - b/ jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji;
 - c/ otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach;
 - d/ uczestniczy w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej;
 - e/ jest żołnierzem rezerwy;
 - f/ pobiera rentę szkoleniową;
 - g/ pobiera świadczenie szkoleniowe w przypadku zwolnienia monitorowanego;
 - h/ podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem.
3. O sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych może wnioskować pracownik oraz osoba wykonującą inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej.
4. Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje na podstawie posiadanych na ten cel środków.
5. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych polega na:
 - a/ finansowaniu kosztów należnych organizatorowi studiów podyplomowych;
 - b/ wypłacaniu stypendium osobie bezrobotnej, której urząd przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów.
6. Urząd nie dokona sfinansowania kosztów studiów podyplomowych należnych organizatorowi studiów, które zostały zapłacone przez wnioskodawcę przed terminem podpisania umowy o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.
7. Nie podlegają sfinansowaniu koszty opłacenia egzaminów poprawkowych na studiach podyplomowych.
8. W przypadku ubiegania się o sfinansowanie w trakcie trwania studiów podyplomowych kolejnej raty/rat czesnego, wnioskodawca przedkłada zaświadczenie z uczelni potwierdzające zaliczenie poprzedniego/poprzednich semestrów, kwotę dokonanej opłaty za studia podyplomowe oraz kwotę płatności pozostałą do sfinansowania.
9. W przypadku nie podjęcia studiów podyplomowych po skierowaniu urząd pozbawia statusu osobę bezrobotną od następnego dnia po dniu skierowania na okres:

- a/ 120 dni w przypadku pierwszej odmowy;
 - b/ 180 dni w przypadku drugiej odmowy;
 - c/ 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
10. W przypadku przerwania z własnej winy studiów podyplomowych urząd pozbawia statusu osobę bezrobotną od dnia przerwania na okres wskazany jak powyżej.
 11. W przypadku nie podjęcia studiów podyplomowych po skierowaniu urząd pozbawia statusu poszukującego pracy na okres 120 dni od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia, o którym mowa.
 12. W przypadku przerwania z własnej winy studiów podyplomowych urząd pozbawia statusu poszukującego pracy na okres 120 dni od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia.
 13. W przypadku nie podjęcia, przerwania lub nie ukończenia studiów podyplomowych z własnej winy urząd zobowiązuje osobę bezrobotną lub poszukującego pracy do zwrotu kwoty wydatkowanej na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.

WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O SFINANSOWANIE KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

1. Urząd sfinansuje koszty studiów podyplomowych na wniosek osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy, o której mowa w art. 43 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub pracownika oraz osoby wykonującej inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej, pod warunkiem uzasadnienia przez wnioskodawcę celowości sfinansowania kosztów studiów podyplomowych.
2. Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych dokonywane jest przez Urząd do wysokości 100% kosztów studiów podyplomowych, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy.
3. Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku wraz z kompletem załączników.
4. Wniosek o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych należy złożyć w terminie 1 miesiąca przed planowanym terminem rozpoczęcia studiów podyplomowych. Wniosek złożony po upływie wskazanego terminu pozostaje bez rozpatrzenia. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od wnioskodawcy, na jego uzasadnioną prośbę, dopuszcza się możliwość rozpatrzenia wniosku złożonego w terminie krótszym niż 1 miesiąc.
5. Wniosek nie wypełniony w całości i bez wymaganych załączników nie podlega rozpatrzeniu.
6. Wniosek o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych zawiera w szczególności:
 - a/ dane wnioskodawcy: imię i nazwisko, PESEL lub w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, adres zamieszkania, numer telefonu, posiadane wykształcenie, kierunek ukończonych studiów wyższych, nazwę i rok ukończenia szkoły wyższej;
 - b/ określenie kierunku studiów podyplomowych, nazwę i adres organizatora, czas trwania, koszt całkowity, warunki dokonywania wpłaty;
 - c/ uzasadnienie przez wnioskodawcę celowości sfinansowania kosztów studiów podyplomowych.
 - d/ zaświadczenie wystawione przez uczelnię.
7. Do wniosku o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych wnioskodawca składa następujące załączniki:

- a/ kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych;
 - b/ zaświadczenie wystawione przez organizatora studiów podyplomowych zawierające informacje nt.: kierunek studiów podyplomowych, termin realizacji, koszt całkowity, warunki dokonywanej wpłaty, numer konta bankowego;
 - c/ program studiów podyplomowych;
 - d/ harmonogram realizacji zajęć przewidzianych programem przedłożony w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia studiów podyplomowych.
8. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku urząd informuje wnioskodawcę w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
 9. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych jest odbycie rozmowy kwalifikacyjnej i uzyskanie pozytywnej opinii doradcy zawodowego w zakresie celowości sfinansowania kosztów studiów podyplomowych.
 10. Warunkiem rozpatrzenia wniosku i sfinansowania kosztów studiów podyplomowych jest pozytywne zaopiniowanie wniosku przez specjalistę ds. rozwoju zawodowego w zakresie celowości sfinansowania kosztów studiów podyplomowych.
 11. Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych odbywa się na podstawie umowy w formie pisemnej zawartej pomiędzy urzędem pracy a wnioskodawcą, określającej w szczególności:
 - a/ nazwę i termin realizacji studiów podyplomowych;
 - b/ nazwę i adres organizatora studiów podyplomowych;
 - c/ kwotę kosztów studiów podyplomowych podlegającą sfinansowaniu;
 - d/ tryb i warunki sfinansowania kosztów studiów podyplomowych w formie bezpośredniej wpłaty na konto organizatora studiów;
 - e/ zobowiązanie do zwrotu sfinansowanych kosztów studiów podyplomowych w przypadku nie podjęcia, przerwania lub nie ukończenia przez wnioskodawcę studiów podyplomowych z własnej winy;
 - f/ zobowiązanie do powiadomienia urzędu o podjęciu studiów podyplomowych i przedłożenia urzędowi zaświadczenia wystawionego przez uczelnię lub innego dokumentu potwierdzającego uczestnictwo w studiach podyplomowych;
 - g/ zobowiązanie do przedłożenia urzędowi zaświadczenia wystawionego przez uczelnię potwierdzającego kontynuację studiów podyplomowych;
 - h/ zobowiązanie do powiadomienia urzędu o ukończeniu studiów podyplomowych i przedłożenia urzędowi dyplomu ukończenia studiów podyplomowych.
 12. Zawarcie umowy o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje pod warunkiem przedstawienia przez wnioskodawcę następujących dokumentów:
 - a/ zaświadczenia potwierdzającego złożenie dokumentów dla celów rekrutacyjnych;
 - b/ programu studiów podyplomowych.
 13. Urząd dokona sfinansowania kosztów studiów podyplomowych po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz na podstawie zawartej umowy z wnioskodawcą. Sfinansowanie kosztów nastąpi jednorazowo w formie bezpośredniej wpłaty na konto bankowe organizatora studiów podyplomowych.
 14. Wnioskodawca w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia studiów podyplomowych zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zajęć przewidzianych programem studiów podyplomowych.
 15. W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów podyplomowych w trakcie ich odbywania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą, urząd nie zawiesza finansowania kosztów studiów podyplomowych do planowanego terminu ich zakończenia.
 16. Osobie bezrobotnej, której urząd przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem

studiów przysługuje stypendium, w wysokości 20% zasiłku dla bezrobotnych. Od stypendium odprowadzane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe.

17. Osobie bezrobotnej, której urząd przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, a która w trakcie studiów podjęła zatrudnienie na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku dla bezrobotnych od ostatniego dnia miesiąca, w którym podjęła zatrudnienie do zakończenia studiów podyplomowych. Od stypendium nie są odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.
18. Osobie poszukującej pracy, której urząd przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów nie przysługuje stypendium.
19. W okresie odbywania studiów podyplomowych osoba zobowiązuje się do uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w ramach studiów podyplomowych oraz do ich ukończenia z wynikiem pozytywnym w terminie wskazanym w programie studiów.
20. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 grudnia 2010r.

Katowice, dnia 21.12.2010r.