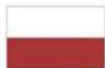




Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
– Działanie FESL.05.01 – Aktywizacja zawodowa poprzez PUP

Projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Katowicach (II)”

Załącznik nr 9

Katowice, 30.06.2026r.

Nr kontroli 7/2026

P.445.11.2026.MS.7

WYSTĄPIENIE

POKONTROLNE

I. Dane organizacyjne przeprowadzenia kontroli

Zakres kontroli:

Prawidłowość realizowanej formy pomocy na podstawie umowy nr Z.5042.10.2026.AK.1 zawartej w dniu 10.03.2026r. polegającej na organizacji stażu dla [REDAKTOWANO] w Prokuraturze Rejonowej Katowice-Zachód w Katowicach w ramach przygotowania do pracy na stanowisku sekretarza w ramach art. 114 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia dot. organizacji stażu.

Jednostka kontrolowana:

Prokuratura Okręgowa w Katowicach
ul. Wita Stwosza 31 40-042 Katowice

Miejsce odbywania stażu

Prokuratura Rejonowa
Katowice Zachód w Katowicach
ul. Wita Stwosza 31 40-042 Katowice

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Prokurator Okręgowy [REDAKTOWANO]

Kierownik miejsca odbywania stażu

Prokurator Rejonowy [REDAKTOWANO]

Zespół kontrolerów i nr upoważnienia:

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr 7/2026 z dnia 16.06.2026r.

W skład zespołu ds. kontroli wchodzi:

Katarzyna Heiduk - Inspektor - Kierownik zespołu ds. kontroli

Renata Zapła - Specjalista ds. programów - Członek zespołu ds. kontroli

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

Art. 38 ust. 1 pkt 4 oraz art. 360 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Kontrola wynika z okresowego planu kontroli form pomocy PUP w Katowicach na I półrocze 2026r. Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej kontrolę przeprowadzono w trybie zwykłym.

Termin kontroli:

Kontrolę w miejscu odbywania stażu rozpoczęto i zakończono w dniu 16.06.2026r.

II. Ocena ogólna do zakresu organizacji stażu

Ocena ogólna:

Ocena ogólna organizacji stażu jest **oceną pozytywną** nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

przy określeniu oceny należy przyjąć pojęcia :

1. **ocena pozytywna** – jeżeli nie stwierdzono jakichkolwiek nieprawidłowości lub uchybień, bądź gdy uchybienia miały charakter wyłącznie formalny i nie powodowały żadnych skutków prawnych i finansowych,
2. **ocena pozytywna z uchybieniami** – jeżeli stwierdzone uchybienia miały charakter powtarzający się i były wyłącznie o charakterze formalnym i nie powodowały żadnych skutków prawnych i finansowych,
3. **ocena pozytywna z nieprawidłowościami** – jeżeli stwierdzone nieprawidłowości miały charakter powtarzający się i powodowały w istotnym stopniu naruszenie obowiązujących przepisów, ale nie powodowały skutków finansowych,
4. **ocena negatywna** – jeżeli w czasie kontroli stwierdzono szereg nieprawidłowości stanowiących naruszenie obowiązujących przepisów prawnych zarówno od strony formalnej jak też finansowej.

Komórka wykonująca zadania z zakresu objętego kontrolą

Prokuratura Rejonowa Katowice Zachód w Katowicach
ul. Wita Stwosza 31 40-042 Katowice

Uzasadnienie oceny ogólnej:

W toku czynności kontrolnych, obejmujących oględziny miejsca odbywania stażu, rozmowę ze stażystą – [REDAKTOWANO] – oraz opiekunem stażu – [REDAKTOWANO]

[REDAKTOWANO] zespół ds. kontroli stwierdził, iż:

- organizator stażu zapewnił stażystę bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz wyposażył stanowisko w niezbędne sprzęty do wykonywania zadań,
- staż realizowany jest zgodnie z ustalonym programem,
- stażysta przestrzega przepisów i zasad obowiązujących u organizatora stażu,
- stażysta sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte programem stażu,
- w miejscu prowadzenia stażu w widocznym miejscu umieszczony jest plakat informujący o tym, że dana forma wsparcia była możliwa dzięki unijnej pomocy,
- stażysta posiada identyfikator zgodny ze wzorem przekazanym przez PUP w Katowicach.

Ustalenia, stanowiące podstawę do oceny:

Nie stwierdzono rozbieżności między stanem pożądanym a stanem faktycznym.

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie zadań z danego obszaru kontroli w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości:

Nie dotyczy.

III. Stanowisko wobec zastrzeżeń¹:

Nie dotyczy.

IV. Zalecenia pokontrolne lub wnioski²:

Nie dotyczy.

¹ W przypadku braku zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego należy wpisać „Nie dotyczy”.

² W przypadku braku konieczności wydania zaleceń pokontrolnych i/lub wniosku (wniosków) należy wskazać „Nie dotyczy”. W przypadku formułowania wniosku (wniosków) i/lub zaleceń pokontrolnych dokonuje się odpowiedniej modyfikacji tytułu „Zalecenia pokontrolne” i wskazania treści wniosku (wniosków) i/lub zaleceń pokontrolnych.

V. Pouczenie

- W przypadku przekazania zaleceń pokontrolnych jednostka kontrolowana może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich pisemne umotywowane zastrzeżenia.
- W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez jednostkę kontrolowaną kierownik jednostki kontrolującej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.
- W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń jednostka kontrolowana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska kierownika jednostki kontrolującej powiadamia kierownika jednostki kontrolującej o realizacji zaleceń pokontrolnych.
- W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń jednostka kontrolowana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska kierownika jednostki kontrolującej powiadamia kierownika jednostki kontrolującej o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.
- Kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych starosty, podlega karze pieniężnej w wysokości do 2-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.
- Karę pieniężną wymierza Starosta w drodze decyzji administracyjnej, biorąc pod uwagę rozmiar, stopień i społeczną szkodliwość stwierdzonych nieprawidłowości.
- Od kary pieniężnej nieuiszczonej w terminie pobiera się odsetki za zwłokę w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
- Egzekucja kary pieniężnej wraz z odsetkami następuje w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Z up. Prezydenta Miasta Katowice

Dyrektor

PUP w Katowicach

Ewa Klekot

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Podpis Kierownika Jednostki Kontrolującej



Dokument
podpisany przez
Ewa Klekot; PUP
Katowice
Data: 2026.07.01
09:48:57 CEST