



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus  
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027  
– Działanie FESL.05.01 – Aktywizacja zawodowa poprzez PUP  
Projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Katowicach (II)”

Załącznik nr 9

Katowice, 26.05.2026r.

Nr kontroli 5/2026

P.445.8.2026.MS.4

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

### I. Dane organizacyjne przeprowadzenia kontroli:

#### Zakres kontroli:

*Prawidłowość realizowanej formy pomocy dot. przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej i wydatkowania środków zgodnie z przeznaczeniem na podstawie umowy nr Z.5045.2.55.2025.MMK zawartej w dniu 26.11.2025r. w ramach art. 147 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.*

#### Jednostka kontrolowana:

*Pan Kacper Kowalczyk  
prowadzący działalność gospodarczą pod firmą  
Beyond Audio Kacper Kowalczyk*

#### Kierownik jednostki kontrolowanej:

*Pan Kacper Kowalczyk*

#### Zespół kontrolerów i nr upoważnienia:

*Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr 5/2026 z dnia 27.04.2026 r.*

*W skład zespołu ds. kontroli wchodzi:*

*Katarzyna Heiduk - Inspektor – Kierownik zespołu ds. kontroli*

*Magdalena Stefanowicz - Pomoc administracyjna (biurowa) - Członek zespołu ds. kontroli*

#### Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

*Art. 38 ust. 1 pkt 4 oraz art. 360 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20.03.2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Kontrola wynika z okresowego planu kontroli form pomocy PUP w Katowicach na I półrocze 2026r. Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej kontrolę przeprowadzono w trybie zwykłym.*

#### Termin kontroli:

*Kontrolę w siedzibie jednostki kontrolowanej rozpoczęto i zakończono w dniu 27.04.2026 r.*

### II. Ocena ogólna do zakresu skontrolowanej działalności

#### Ocena ogólna

*Ocena ogólna kontrolowanej działalności jest **oceną pozytywną** nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.*

*przy określeniu oceny należy przyjąć pojęcia :*

- **ocena pozytywna** – jeżeli nie stwierdzono jakichkolwiek nieprawidłowości lub uchybień, bądź gdy uchybienia miały charakter wyłącznie formalny i nie powodowały żadnych skutków prawnych i finansowych,*

- **ocena pozytywna z uchybieniami** – jeżeli stwierdzone uchybienia miały charakter powtarzający się i były wyłącznie o charakterze formalnym i nie powodowały żadnych skutków prawnych i finansowych,
- **ocena pozytywna z nieprawidłowościami** – jeżeli stwierdzone nieprawidłowości miały charakter powtarzający się i powodowały w istotnym stopniu naruszenie obowiązujących przepisów, ale nie powodowały skutków finansowych,
- **ocena negatywna** – jeżeli w czasie kontroli stwierdzono szereg nieprawidłowości stanowiących naruszenie obowiązujących przepisów prawnych zarówno od strony formalnej jak też finansowej.

#### **Komórka wykonująca zadania z zakresu objętego kontrolą**

*Nie dotyczy*

#### **Uzasadnienie oceny ogólnej:**

*Podczas oględzin dokonanych w siedzibie jednostki kontrolowanej zespół ds. kontroli stwierdził iż:*

- *działalność gospodarcza jest prowadzoną pod adresem wskazanym w CEIDG,*
- *sprzęty / materiały / urządzenia podlegające kontroli są zgodne z przedstawionymi fakturami oraz umową, a także są wykorzystywane zgodnie z ich przeznaczeniem,*
- *jednostka kontrolowana posiada oznaczenie miejsca prowadzenia działalności gospodarczej oraz zakupionego sprzętu zgodnie z zasadami promocji i oznaczenia projektów w postaci informacji o otrzymaniu środków na podjęcie działalności gospodarczej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (logo Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego, emblemat Unii Europejskiej z podpisem Dofinansowane przez Unię Europejską, oficjalne godło promocyjne województwa śląskiego, barwy Rzeczypospolitej Polskiej) poprzez:*
  - *w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej w widocznym miejscu umieszczony jest plakat informujący o tym, że dana forma wsparcia była możliwa dzięki unijnej pomocy,*
  - *na wszystkich zakupionych urządzeniach/sprzętach zostały umieszczone naklejki, informujące o dofinansowaniu w ramach projektu z Funduszy Europejskich. Naklejki były widoczne i czytelne. Specyfika działalności prowadzonej przez podmiot kontrolowany wymaga zabudowania sprzętu w skrzyniach transportowych, które tworzą infrastrukturę wymaganą do jego prawidłowego użytkowania oraz zabezpieczają sprzęt przed uszkodzeniem w związku z powyższym naklejka zbiorcza znajduje się w widocznym miejscu na skrzyni.*

#### **Ustalenia, stanowiące podstawę do oceny:**

*Nie stwierdzono rozbieżności między stanem pożądanym a stanem faktycznym.*

#### **Osoby odpowiedzialne za wykonywanie zadań z danego obszaru kontroli w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości:**

*Nie dotyczy.*

#### **III. Stanowisko wobec zastrzeżeń<sup>1</sup>:**

*Nie dotyczy.*

<sup>1</sup> W przypadku braku zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego należy wpisać „Nie dotyczy”.

#### IV. Zalecenia pokontrolne lub wnioski<sup>2</sup>:

*Nie dotyczy.*

#### V. Pouczenie

- *W przypadku przekazania zaleceń pokontrolnych jednostka kontrolowana może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich pisemne umotywowane zastrzeżenia.*
- *W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez jednostkę kontrolowaną kierownik jednostki kontrolującej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia.*
- *W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń jednostka kontrolowana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska kierownika jednostki kontrolującej powiadamia kierownika jednostki kontrolującej o realizacji zaleceń pokontrolnych.*
- *W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń jednostka kontrolowana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska kierownika jednostki kontrolującej powiadamia kierownika jednostki kontrolującej o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.*
- *Kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych starosty, podlega karze pieniężnej w wysokości do 2-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.*
- *Karę pieniężną wymierza Starosta w drodze decyzji administracyjnej, biorąc pod uwagę rozmiar, stopień i społeczną szkodliwość stwierdzonych nieprawidłowości.*
- *Od kary pieniężnej nieuiszczonej w terminie pobiera się odsetki za zwłokę w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.*
- *Egzekucja kary pieniężnej wraz z odsetkami następuje w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.*

**Z up. Prezydenta Miasta Katowice  
DYREKTOR  
PUP W KATOWICACH**

*Ewa Klekot*  
.....

Podpis Kierownika Jednostki Kontrolującej

<sup>2</sup> W przypadku braku konieczności wydania zaleceń pokontrolnych i/lub wniosku (wniosków) należy wskazać „Nie dotyczy”. W przypadku formułowania wniosku (wniosków) i/lub zaleceń pokontrolnych dokonuje się odpowiedni modyfikacji tytułu „Zalecenia pokontrolne” i wskazania treści wniosku (wniosków) i/lub zaleceń pokontrolnych.

