

Projekt: „WEJDŹ NA RYNEK Z PERSEKTYWĄ”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Rozeznanie rynku w celu oszacowania wartości zamówienia na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu:  
„Wejdz na rynek z perspektywą”**

Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach, w związku z planowaną organizacją w III/IV kwartale 2021 roku szkoleń grupowych dla osób bezrobotnych w ramach projektu pn: "Wejdz na rynek z perspektywą" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Aktywne Formy Przeciwdziałania Bezrobociu, Poddziałanie 7.1.3 Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia – konkurs, zwraca się z prośbą o złożenie wyceny w ramach szacowania wartości zamówienia dotyczącego zorganizowania i przeprowadzenia usługi szkoleniowej: Tester oprogramowania (tester manualny z wprowadzeniem do testowania automatyzującego).

Kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

Kod CPV: 80533100-0 – Usługi szkolenia komputerowego

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach  
ul. Połpiecha 14, 40-852 Katowice  
telefon: 32 47 98 500  
szkolenia@pup.katowice.pl

### CZĘŚĆ I

*Nazwa szkolenia:* **Tester oprogramowania** (tester manualny z wprowadzeniem do testowania automatyzującego).

*Cel szkolenia:* nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie testowania oprogramowania umożliwiającej zrozumienie podstawowych zależności testerskich oraz efektywne przeprowadzanie procesów testowych.

*Czas trwania szkolenia:* nie mniej niż 100 godzin

*Planowany termin realizacji szkolenia:* październik 2021 r.

*Liczba uczestników:* od 7 do 12 osób

Projekt: „*WEJDŹ NA RYNEK Z PERSEKTYWĄ*”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Minimalny zakres tematyczny:*

- podstawy testowania, zasady testowania
- narzędzia wspierające testowanie
- testowanie w różnych fazach cyklu życia oprogramowania
- techniki projektowania testów
- statyczne techniki testowania
- testowanie integracyjne
- testowanie automatyczne
- podstawy baz danych
- podstawy zarządzania testami
- testowanie na urządzeniach mobilnych
- przygotowanie do egzaminu ISTQB – Foundation Level
- zajęcia praktyczne

*Zakres zamówienia obejmuje:*

- koszt przeprowadzenia kursu,
- materiały dydaktyczne (np. notes, długopis, itp.),
- koszt egzaminu (jeżeli dotyczy),
- koszt odzieży ochronnej (jeżeli dotyczy),
- koszt materiałów na zajęcia praktyczne (jeżeli dotyczy),
- koszty wydania zaświadczenia/certyfikatu/uprawnień (jeżeli dotyczy),
- koszt wynajmu sal, jeżeli szkolenie odbywa się poza siedzibą ośrodka,
- jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.

***Dodatkowe informacje:* szkolenie musi zakończyć się egzaminem ISTQB – Foundation Level**

## **II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Okres realizacji szkoleń: październik 2021 r.
2. Realizacja zamówienia musi odbywać się na terenie miasta Katowice lub wybranych miast ościennych (Chorzów, Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Mysłowice, Tychy, Ruda Śląska, Mikołów). W wyjątkowych sytuacjach na etapie realizacji dopuszcza się na wniosek Zamawiającego realizację szkolenia w trybie online.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia do danej grupy szkoleniowej innych osób (np. z zewnętrznego naboru, bądź skierowanych przez inne jednostki).
4. Program szkolenia może być uzupełniony o tematykę związaną z zakresem szkolenia i poszerzony o zagadnienia, które w ocenie Wykonawcy winny być zrealizowane celem odpowiedniego przygotowania uczestników szkolenia, a co za tym idzie zwiększeniu może ulec liczba godzin szkolenia.
5. Minimalna liczba godzin szkoleniowych na każdy dzień zajęć wynosi 4h, a maksymalna 8h. Jednakże szkolenie ma odbywać się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu. Szkolenia

Projekt: „WEJDŹ NA RYNEK Z PERSEKTYWĄ”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 16:00, w wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Zamawiającego, szkolenia mogą odbywać się w innych godzinach.

6. Na potrzeby niniejszego szacowania, przyjmuje się, iż godzina szkoleniowa jest równa 60 minut, chyba, że inny podział wynika z odrębnych przepisów prawa (zwłaszcza dla części praktycznej).
7. Koszt badań lekarskich ponosi Zamawiający.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - zapewnienia na własność każdemu uczestnikowi szkolenia materiałów szkoleniowych zgodnych z ich tematyką (np. notatnik, długopis, itp.). Wszystkie przekazywane przez Wykonawcę uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe, dydaktyczne lub jakiegokolwiek produkty muszą być nowe, nieużywane oraz dodatkowo opatrzone logotypami oraz informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej;
  - dysponowania odpowiednimi warunkami lokalowymi tzn. musi posiadać salę wykładową adekwatną do wielkości grupy do przeprowadzenia zajęć teoretycznych. Sala powinna być wyposażona m.in. w rzutnik multimedialny, ekran do rzutnika a także tablicę/flipchart. Ponadto, Wykonawca powinien dysponować odpowiednim miejscem oraz wyposażeniem do przeprowadzenia zajęć praktycznych;
  - prowadzenia następującej dokumentacji szkoleniowej oraz przekazanie jej Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu szkolenia:
    - dziennik zajęć edukacyjnych,
    - lista obecności,
    - protokół i karta ocen z okresowych sprawdzianów efektów kształcenia oraz egzaminu końcowego, jeżeli zostały przeprowadzone,
    - zaświadczenia ukończenia szkolenia lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji,
    - rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji,
    - anonimowe ankiety, stanowiąca załącznik do umowy szkoleniowej.
  - przeprowadzenia szkolenia przez odpowiednią osobę (trenera szkolenia) posiadającą odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia do prowadzenia szkoleń certyfikowanych przez Adobe oraz doświadczenie w danej dziedzinie nie krótsze niż 2 lata;
  - zapewnienia uczestnikom materiałów do praktycznej części szkolenia;
  - zapewnienia uczestnikom odzieży roboczej/ochronnej najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć praktycznych – na szkoleniach gdzie są wymagane;
  - wystawienia uczestnikom odpowiedniego zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji;
9. Każde szkolenie zawodowe, gdzie wymagany jest egzamin powinno być zakończone egzaminem umożliwiającym uzyskanie uprawnień lub kwalifikacji zawodowych, oraz (dot. każdego szkolenia) wydaniem dokumentu poświadczającego udział w szkoleniu oraz wydaniem certyfikatu lub innego dokumentu rozpoznawalnego i uznawanego w danym środowisku, sektorze lub branży, potwierdzającego uzyskane kwalifikacje i uprawnienia

Projekt: „WEJDŹ NA RYNEK Z PERSEKTYWĄ”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

uznawane w krajach UE, które można uznać za kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS.

10. W ramach promocji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest także do: informowania uczestników zajęć o fakcie współfinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS), oznakowania sal, w których będą prowadzone zajęcia, sporządzania dokumentacji na wzorze papieru projektowego przekazanego przez Zamawiającego.

### III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA WYCENY

**Wycenę należy przygotować zgodnie z wzorem Załącznika nr 1 do niniejszego szacowania w terminie określonym w treści szacowania.**

**Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towaru i usług.**

*Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r., o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r. poz. 1983) szkolenia finansowane ze środków publicznych w całości lub co najmniej 70% są usługą, która jest zwolniona z podatku VAT.*

**W kalkulacji nie należy uwzględniać kosztów ubezpieczenia NNW uczestników kursu oraz kosztów badań lekarskich, przejazdu i zakwaterowania.**

### IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WYCENY

Wycenę należy złożyć **na wzorze formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania rynku i przesać na adres e-mail: [bsiedlich@pup.katowice.pl](mailto:bsiedlich@pup.katowice.pl) w terminie do dnia 30.08.2021 r.**

Niniejsza wycena nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie badanie rynku na potrzeby ustalenia szacunkowej wartości zamówienia.

### V. DANE KONTAKTOWE

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 pod numerami telefonów:

**32 47 98 642**

**32 47 98 514**

**32 47 98 511**

Projekt: „*WEJDŹ NA RYNEK Z PERSEKTYWĄ*”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Osoby wskazane do kontaktu:**

Marzena Smykla – Specjalista ds. rozwoju zawodowego  
Justyna Sosnowska – Kierownik referatu ds. obsługi prawnej i kadr  
Błażej Siedlich – Inspektor

**Adres do korespondencji:**

Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach  
ul. Pośpiecha 14,  
40-852 Katowice.

Projekt: „WEJDŹ NA RYNEK Z PERSEKTYWĄ”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 1

## CZĘŚĆ 1

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/adres zamieszkania: .....

Tel./fax: .....

Adres e-mail: .....

W odpowiedzi na Państwa zaproszenie do złożenia wyceny w ramach szacowania wartości zamówienia dotyczącego zorganizowania i przeprowadzenia: **Szkolenia Tester oprogramowania (tester manualny z wprowadzeniem do testowania automatyzującego)** dla uczestników projektu „Wejdź na rynek z perspektywą”, po zapoznaniu się z wymogami planowanego przedmiotu zamówienia, dokonuję następującej wyceny:

### FORMULARZ WYCENY

Koszt usługi dla 1 osoby (kwota netto)	W tym VAT	Koszt usługi dla 1 osoby (kwota brutto)
	zw.	

\*W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujętej w przedmiotowym szacowaniu (koszt przeprowadzenia kursu, materiały dydaktyczne (np. notes, długopis, itp.), koszt egzaminu (jeżeli dotyczy), koszt odzieży ochronnej (jeżeli dotyczy), koszt materiałów na zajęcia praktyczne (jeżeli dotyczy), koszty wydania zaświadczenia/certyfikatu/uprawnień (jeżeli dotyczy), jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.

***W kalkulacji nie należy uwzględniać kosztów ubezpieczenia NNW uczestników kursu oraz kosztów badań lekarskich, przejazdu i zakwaterowania.***

..... dn. .... 2021 r.  
Miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy